

**Управление образования
администрации Бейского муниципального района
Республики Хакасия**

ПРИКАЗ

23.12.2025 г.

с. Бея

№ 335

**О плане работы Управления
образования администрации
Бейского муниципального района
Республики Хакасия на январь
2026 года**

1. Утвердить план работы Управления образования администрации Бейского муниципального района Республики Хакасия на январь 2026 года (приложение).
2. Разместить план работы Управления образования администрации Бейского муниципального района Республики Хакасия на январь 2026 года на официальном сайте УОБР в сети интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



И.П. Беглянова

Приложение
к приказу Управления образования
администрации Бейского
муниципального района
Республики Хакасия
от 23.12.2025 № 325

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования администрации Бейского муниципального района
Республики Хакасия на январь 2026 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Дата проведения
1.	Сбор информации о самовольных уходах воспитанников их учреждений с круглосуточным пребыванием детей	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 12.01.
2.	Сбор информации об обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 12.01.
3.	Сбор информации о криминальных происшествиях в образовательных организациях	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 12.01.
4.	Ведение базы данных несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
5.	Обновление базы данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
6.	Сбор информации о закрытии образовательных организаций на карантин (полностью/частично)	Беглянова И.П., руководители ОО	в течение месяца
7.	Организация ведения муниципальной базы данных детей дошкольного возраста, зарегистрированных в очереди на получение места в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	Шекихачева Т.И., руководители ОО	в течение месяца
8.	Ведение учета уведомлений и договоров о сопровождении семей	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
9.	Ведение учета приема граждан, в том числе замещающих родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца

10.	Заключение договора, формирование личного дела, составление индивидуальной программы сопровождения вновь созданных семей	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
11.	Ведение учета заявлений граждан о зачислении на обучение по Программе подготовке лиц	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
12.	Ведение учета выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
13.	Оценка благополучия ребенка в замещающей семье	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца по графику ООиП
14.	Ведение первичного приема кандидатов в замещающие родители	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
15.	Тестирование несовершеннолетних опекаемых детей по выявлению признаков жестокого обращения в замещающих семьях	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
16.	Школа приемных родителей	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
17.	Посещение образовательных учреждений по вопросам обучения и воспитания детей из замещающих семей группы риска	Потылицына М.Ю. Устьяхина А.А.	в течение месяца
18.	Статистический отчет в МОиН РХ «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2025 год» 85-К	Богданова О.И., Шекихачева Т.И.	по графику МОиН РХ
19.	Обеспечение участия обучающихся Бейского района в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года	РМК, руководители ОО	по отдельному графику
20.	Формирование базы участников итогового собеседования по русскому языку в 2026 году	Попова И.В., Рогов В.С., руководители ОО	20.01.
21.	Формирование базы участников ГИА-11 с указанием перечня выбранных предметов для прохождения ГИА	Рогов В.С., руководители ОО	26.01.
22.	Организация работы «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Кравчук А.М.	в течение месяца

23.	Организация работы «горячей линии» по вопросам прохождения ГИА в 2026 году	Попова И.В.	в течение месяца
24.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Учитель года-2026»	РМК, руководители ОО	до 16.01. (прием заявок)