

Приказ

09.01.2024 г.

№ 9

**О ведении учёта несовершеннолетних,
не посещающих или систематически
пропускающих по неуважительным
причинам занятия в образовательных
организациях Бейского района**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 14.12.2023 г. № 100-1366 и в целях совершенствования профилактической работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях Бейского района,

Приказываю:

1. Утвердить Примерное положение о ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях (далее – Положение) (приложение 1).

2. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

- приведение локального акта о ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, в соответствии с Положением;
- ведение учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия, в соответствии с Положением.
- направление соответствующих сведений о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за отчётным периодом по форме (приложение 2);
- направление ежеквартального и годового анализа работы с несовершеннолетними, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях в срок до 30 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

3. Незамедлительно информировать Управление образования администрации Бейского района о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из образовательной организации либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательной организации.

4. Ведущему специалисту Управления образования администрации Бейского района осуществлять ежемесячный сбор информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающими по неуважительным причинам

20

занятия в образовательных организациях.

Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации Бейского района от 12.07.2019 №184 «О ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях Бейского района».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



И.П. Беглянова

**Примерное положение
о ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих
или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия
в образовательных организациях**

I. Общие положения

1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Хакасия от 08.07.2005 № 50 – ЗРХ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Хакасия»:

а) муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, осуществляют учет несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

б) образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, программы среднего профессионального образования;

выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

выявляют причины, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам.

II. Цели и задачи

Целями и задачами учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, являются:

предупреждение, снижение и устранение безнадзорности несовершеннолетних обучающихся, воспитанников в образовательных организациях;

обеспечение и защита конституционного права обучающихся гарантий на образование.

III. Порядок выявления и учета несовершеннолетних

Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска одного дня занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно одному дню, классный руководитель

27

выясняет причины отсутствия у несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) в образовательное учреждение для проведения индивидуальной беседы и предупреждает их о необходимости усиления контроля за поведением несовершеннолетнего и посещаемостью занятий.

Классный руководитель обеспечивает проведение педагогом-психологом, социальным педагогом индивидуальных консультаций с несовершеннолетним и во взаимодействии с родителями (законными представителями) предпринимает все надлежащие меры для устранения причины пропусков.

Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках, а несовершеннолетний продолжает пропускать занятия, необходимо совместно с представителями органов системы профилактики, общественных советов профилактики посетить семью несовершеннолетнего с целью выяснения причины отсутствия в образовательной организации, условий его проживания в семье, отношения к нему родителей (законных представителей) и определения надлежащих мер воздействия. Результаты посещения семьи несовершеннолетнего оформляются актом.

При наличии информации о том, что родители (законные представители) несовершеннолетнего злоупотребляют алкогольными напитками, употребляют наркотики, склонны к асоциальному поведению, посещение семьи осуществляется в присутствии представителя КДН и ЗП или инспектора ПДН ОВД.

В случае отсутствия информации о месте нахождения семьи, следует сделать письменный запрос в органы внутренних дел по месту жительства несовершеннолетнего для установления места нахождения его и его родителей (законных представителей).

Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер по возвращению ребенка в образовательную организацию, администрация образовательной организации должна предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению детей (ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 63 Семейного кодекса РФ, ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Если после проведенных профилактических мероприятий несовершеннолетний продолжает пропускать занятия без уважительных причин, его следует поставить на внутренний профилактический учет образовательной организации, организовать индивидуальную профилактическую работу, направленную на предупреждение пропусков уроков, систематический контроль.

Информация о родителях (законных представителях), уклоняющихся от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению детей, направляется администрацией образовательной организации в КДН и ЗП по месту жительства (регистрации) и обучения несовершеннолетнего.

При переводе несовершеннолетнего из одной образовательной организации в другую на территории Республики Хакасия принимающая сторона обязана подтвердить письменно своё согласие о его зачислении. В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающей образовательной организации.

Несовершеннолетний, преднамеренно уклоняющийся от посещения занятий в образовательной организации без уважительных причин, ставится на внутренний профилактический учет (занесение в школьный банк данных) на основании

23

заявления классного руководителя по решению совета профилактики образовательной организации.

Несовершеннолетний ставится на профилактический учет в образовательной организации за:

систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, если в течение одного месяца суммарно пропущено 5 и более учебных дней;

непосещение учебных занятий без уважительной причины непрерывно в течение 5 и более учебных дней.

На каждого несовершеннолетнего, поставленного на профилактический учет, классным руководителем оформляется карта учета несовершеннолетнего, не посещающего и систематически пропускающего по неуважительным причинам занятия, (форма прилагается). Карта хранится в образовательной организации.

Информация по учету несовершеннолетних подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Снятие с внутреннего профилактического учета в образовательной организации за непосещение учебных занятий или систематические пропуски учебных занятий проводится на основании решения совета профилактики образовательной организации о снятии с внутреннего профилактического учета на основании ходатайства классного руководителя/педагога-воспитателя, также с учёта снимаются обучающиеся, окончившие образовательную организацию и сменившие место жительства.

Сведения о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, предоставляются образовательными организациями в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.

Руководители муниципальных органов, осуществляющие управление в сфере образования, руководители государственных образовательных организаций направляют в Министерство образования и науки Республики Хакасия сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных организациях по неуважительным причинам (ежемесячно), ежеквартальный и годовой анализы работы по ведению в образовательных организациях учёта и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия.

Информация о не посещающих учебные занятия по неуважительной причине предоставляется в электронном виде (формат Microsoft Word) и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя, ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Полученная информация от руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей государственных образовательных учреждений Республики Хакасия сводится в Единый республиканский банк данных о несовершеннолетних, длительное время не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательных организациях, анализируется.

Руководители муниципальных органов, осуществляющие управление в сфере образования, руководители государственных образовательных организаций Республики Хакасия направляют информацию о снятии несовершеннолетних с профилактического учета в образовательной организации в Министерство

84
образования и науки Республики Хакасия, где на основании представленной информации в Единый банк данных о несовершеннолетних, длительное время не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательной организации, вносится соответствующая запись о снятии несовершеннолетних с профилактического учета.

Руководители образовательных организаций несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

25

Приложение
к Примерному положению о
ведении учета
несовершеннолетних, не
посещающих или
систематически пропускающих
по неуважительным причинам
занятия в образовательных
организациях

Форма

КАРТА
учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих по неуважительным причинам занятия

(наименование образовательной организации)

1. Дата оформления карты «___» _____ 20__ г.
2. Ф.И.О несовершеннолетнего (полностью) _____
3. Дата рождения (число, месяц, год) _____
4. В каком классе обучается _____
5. В каких школах ранее обучался (территория, школа, класс, дата выбытия) _____
6. Место проживания (город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира, телефон):
адрес регистрации _____
адрес фактического проживания _____
7. Сведения о родителях/законных представителях (Ф.И.О., место работы, контактные телефоны) _____
8. Социальный статус семьи _____
9. Систематически пропускает занятия/не посещает школу (нужное подчеркнуть)
с «___» _____ 20__ г.
10. Учёт пропусков учебных занятий (указать количество):
- пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (на дату постановки на учёт);
- пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (указать учетный период).
11. Причина непосещения (подчеркнуть или дополнить): трудности в обучении; повторный (ые) курс (ы) обучения; стойкая неуспеваемость; препятствие родителей (законных представителей); жестокое обращение в семье; находится в розыске; склонен к бродяжничеству; конфликт с родителями (законными представителями), одноклассниками, педагогами; переход в новую образовательную организацию; не желает учиться; хочет/вынужден работать; _____
12. Меры, принятые в отношении несовершеннолетнего для возвращения его к учебным занятиям, и результат _____

13. Индивидуально-профилактическая работа

(Пункты 12 и 13 заполняются подробно).

Приложение 2
к приказу Управления образования
Администрации Бейского района
от 09.01.2024 г. № 9

Форма

Информация

МОУО/ГОУ РХ _____
о несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих занятия без уважительной причины (за _____ (месяц) _____ года)

Ф.И.О. несовершеннолетнего	Дата, месяц, год рождения	Наименование образовательной организации, класс (группа)	Количество пропусков занятий/ дней	Причина пропусков занятий	Принятые меры	Результат
не посещающих - _____ чел.						
систематически пропускающих - _____ чел.						

Руководитель

подпись

Ф.И.О.

12