

**Управление образования
администрации Бейского муниципального района
Республики Хакасия**

ПРИКАЗ

21.08.2026 г.

с. Бея

№ 204

**О плане работы Управления
образования Администрации
Бейского района Республики Хакасия
на сентябрь 2026 года**

1. Утвердить план работы Управления образования администрации Бейского муниципального района Республики Хакасия на сентябрь 2026 года (приложение).
2. Разместить план работы Управления образования администрации Бейского муниципального района Республики Хакасия на сентябрь 2026 года на официальном сайте УОБР в сети интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

И.П. Беглянова



И.П. Беглянова

Приложение
к приказу Управления образования
администрации Бейского
муниципального района
Республики Хакасия
от 21.08.2026 № 204

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования администрации
Бейского муниципального района Республики Хакасия
на сентябрь 2026 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Дата проведения
1	Ведение информационных баз данных		
1.1	Мониторинг «Сведения по ОО, закрытым на карантин, имеющим закрытые классы (группы), а также в которых организована дистанционная форма обучения, дежурные классы (группы) или каникулы»	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
1.2	Сбор информации о самовольных уходах воспитанников их учреждений с круглосуточным пребыванием детей	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 05.09.
1.3	Сбор информации об обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 05.09.
1.4	Сбор информации о криминальных происшествиях в образовательных организациях	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	до 05.09.
1.5	Ведение базы данных несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
1.6	Обновление базы данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
1.7	Ведение базы данных детей в возрасте от 6,5 до 18 лет	Горева Е.Н., Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
1.8	Организация ведения муниципальной базы данных детей дошкольного возраста, зарегистрированных в очереди на	Горева Е.Н., руководители ДОУ	в течение месяца

	получение места в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования		
1.9	Предоставления сведений в региональный банк данных о детях сиротах и детей оставших без попечительства родителей	Сагалакова Р.О.	до 05.09.
2	Сбор информации о результатах проводимой профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета за 3-й квартал 2026 года	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
3	Сбор информации о результатах проводимой профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, состоящими на профилактическом учете, за 3-й квартал 2026 года	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
4	Сбор информации о распределении выпускников 9-х, 11-х классов (выпуск 2025/2026 учебного года, с подтверждающими документами)	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
5	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
6	Подготовка информации в администрацию Бейского района, МОиН РХ об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2026 года	Кыстоякова Е.В.	до 05.09.
7	Организация работы «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Кравчук А.М.	в течение месяца
8	Контроль обеспеченности образовательных организаций учебниками	Шрейтер И.А., руководители ОО	в течение месяца

9	Организация работы муниципальных общеобразовательных организаций по формированию и ведению АИС «Дневник-ОО»	Кыстоякова Е.В., руководители ОО	в течение месяца
10	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения оценочных процедур качества образования	Попова И.В.	в течение месяца
11	Оказание консультационной поддержки педагогическим работникам по вопросам прохождения аттестации на соответствие критериям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории	Попова И.В.	в течение месяца
12	Работа с тарификационными списками образовательных организаций	Моргачева Т.М., руководители ОО	по отдельному графику
13	Работа со штатными расписаниями образовательных организаций	Моргачева Т.М., руководители ОО	по отдельному графику
14	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний	Кравчук А.М., руководители ОО	01.09., образовательные организации
15	Месячник безопасности	Шрейтер И.А., руководители ОО	по отдельному плану
16	Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов (дополнительный период)	Попова И.В., руководители ОО	03-14.09.
17	День хакасского языка	Шрейтер И.А., руководители ОО	04.09., образовательные организации
18	Отбор кандидатов на вручении Стипендии Главы Бейского района среди обучающихся 8-11-х классов	Попова И.В., руководители ОО	до 11.09.
19	Тестирование обучающихся 1-го класса на установление уровня знания хакасского языка	Шрейтер И.А., руководители ОО	в течение месяца
20	День воспитателя и всех работников дошкольных учреждений	Горева Е.Н., руководители ДОУ	25.09.